



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
КИРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
РЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ
ІМ. О.С. ЄГОРОВА**

Н А К А З

від «28» серпня 2023 року

№154

**Про організацію освітнього процесу
в 2023/2024 навчальному році**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» (№7325 від 28.04.2022), постанови Кабінету Міністрів України від 28 липня 2023 року № 782 «Про початок навчального року під час дії воєнного стану в Україні», враховуючи лист Міністерства освіти і науки України від 24 серпня 2023 року № 1/12685-23 «Про організацію освітнього процесу у закладах професійної (професійно-технічної) освіти у 2023/2024 навчальному році», лист Міністерства освіти і науки України від 16 серпня 2023 року № 1/12186-23 «Про організацію освітнього процесу у закладах загальної середньої освіти у 2023/2024 навчальному році», лист Департаменту освіти і науки від 23 серпня 2023 року № 35-12/2088/0.35 «Про початок 2023/2024 навчального року», з метою належної організації освітнього процесу в 2023/2024 навчальному році та на підставі рішення педагогічної ради від 31 серпня 2023 року, протокол № 1

НАКАЗУЮ:

1. Організувати з 01.09.2023 року освітній процес у Регіональному центрі професійної освіти ім. О.С. Єгорова з використанням очної форми навчання.
2. Здійснювати освітній процес з відповідних професій за робочими навчальними планами підготовки кваліфікованих робітників з конкретних професій, затвердженими:

- навчальні групи I курсу за робочими навчальними планами, затвердженими у 2022 році; у 2023 році;
- навчальні групи II курсу за робочими навчальними планами, затвердженими у 2022 році;
- навчальні групи III курсу за робочими навчальними планами, затвердженими у 2021 році;
- навчальні групи IV курсу за робочими навчальними планами, затвердженими у 2021 році.

3. Затвердити структуру навчального року в Регіональному центрі професійної освіти ім. О.С. Єгорова:

3.1. Навчальний рік розпочати 01 вересня 2023 року, закінчити 26 червня 2024 року.

3.2. Навчальний рік поділити на два семестри: I семестр – з 01 вересня по 28 грудня 2023 року, II семестр – з 15 січня по 26 червня 2024 року.

3.3. Впродовж навчального року провести канікули у термін – з 29 грудня 2023 року по 14 січня 2024 року.

4. Забезпечити вручення документів про освіту у зв'язку із закінченням закладу професійної (професійно-технічної) освіти в терміни, передбачені робочими навчальними планами.

5. Освітній процес організувати за 5-денним тижневим режимом занять.

6. Затвердити режим навчальних занять у Регіональному центрі професійної освіти ім. О.С. Єгорова:

Теоретичне навчання – в одну зміну.

Початок занять – 8.30. Закінчення занять – 8-й урок - 15.35 з розкладом дзвоників:

№ уроку	Початок уроку	Кінець уроку
1.	8.30	9.15
2.	9.20	10.05
3.	10.20	11.05
4.	11.20	12.05
5.	12.15	13.00
6.	13.05	13.50
7.	14.00	14.45
8.	14.50	15.35

Виробниче навчання у майстернях – у дві зміни з поділом груп на підгрупи:

I зміна		II зміна	
I пара – 8.30	10.00	I пара – 13.30	15.00
II пара – 10.10	11.40	II пара – 15.10	16.00
III пара – 11.50	13.20	III пара – 16.10	18.20

Позакласна робота, індивідуальні та групові консультації, робота гуртків художньої творчості, самодіяльності, спортивних секцій:

7.40 – 8.25;

14.05 – 14.50 (після закінчення 7 уроку);

15.45 – 16.30 (після закінчення 8 уроку).

7. Затвердити графіки освітнього процесу на 2023/2024 навчальний рік.

8. Затвердити розклади навчальних занять та консультацій (додаток до розкладу № 1) у Регіональному центрі професійної освіти ім. О.С. Єгорова.

9. Заступнику директора з навчальної роботи Ларисі Черніковій вносити відповідні корективи до розкладу навчальних занять у відповідності до графіка освітнього процесу, робочих навчальних планів, здійснювати заміну уроків у разі відсутності педагогічних працівників.

10. Викладачам, майстрам виробничого навчання, керівникам гуртків спланувати виконання робочих навчальних програм, враховуючи структуру та режим навчального року та подати навчально-методичну документацію з предметів на затвердження заступникам директора з відповідного напрямку.

11. Заступникам директора з навчально-виробничої роботи Валентині Легедзі, з навчальної роботи Ларисі Черніковій, з виховної роботи Сергію Кісілю, старшому майстру Лідії Бондаренко, виконуючому обов'язки старшого майстра Роману Барабулі, здійснювати контроль за дотриманням вимог організації навчально-виробничого, виховного процесів та правильністю і своєчасністю внесення записів до відповідних журналів.

12. Учасникам освітнього процесу, співробітникам закладу освіти неухильно дотримуватись вимог безпеки праці, безпеки життєдіяльності, пов'язаних з особливостями організації освітнього процесу в умовах дії воєнного стану.

13. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. директора

Валентина ЛЕГЕДЗА