



**РЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ
ІМ. О.С. ЄГОРОВА**

НАКАЗ

від 10 квітня 2024 року

м. Кропивницький

№ 91

**Про організацію освітнього процесу
11-12 квітня 2024 року**

Керуючись Законами України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», враховуючи повідомлення ОКВП «Дніпро-Кіровоград» про відсутність водопостачання споживачів мікрорайону Новомиколаївки 11-12 квітня 2024 року та з метою забезпечення санітарного режиму в закладі освіти

НАКАЗУЮ:

1. Організувати 11-12 квітня 2024 року освітній процес у Регіональному центрі професійної освіти ім. О.С. Єгорова із застосуванням змішаної форми навчання: у дистанційному форматі для здобувачів освіти, які перебувають на теоретичному навчанні, або на виробничому навчанні в закладі освіти; за графіком роботи виробництв для здобувачів освіти, які проходять виробниче навчання/виробничу практику на підприємствах.

2. Класним керівникам, майстрам виробничого навчання:

2.1. Довести до відома здобувачів освіти (якщо їм виповнилось 18 років) або батьків (законних представників) здобувачів освіти (якщо вони не досягли 18 років) зміни в організації освітнього процесу 11-12 квітня 2024 року.

2.2. Провести 10 квітня 2024 року зі здобувачами освіти цільовий інструктаж з безпеки життєдіяльності.

3. Заступникам директора з навчально-виробничої роботи ЛЕГЕДЗІ Валентині, з навчальної роботи ЧЕРНІКОВІЙ Ларисі, з виховної роботи КІСІЛЮ Сергію забезпечити:

3.1. Виконання робочих навчальних планів з конкретних професій, освітніх програм шляхом організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання, що не передбачає відвідування закладу здобувачами освіти.

3.2. Облік робочого часу педагогічних працівників, які забезпечують дистанційне навчання здобувачів освіти відповідно до навчального навантаження та розкладу навчальних занять у закладі освіти.

4. Затвердити розклад дистанційних занять з його розміщенням на веб-сайті Регіонального центру професійної освіти ім. О.С. Єгорова в категорії «Дистанційне навчання» та здійснити заходи щодо проведення навчальних занять за допомогою дистанційних технологій навчання із застосуванням

хмарного сховища Google диск, пакету хмарних сервісів Google Workspace, обміну навчальними матеріалами із застосуванням пристроїв та інструментів зв'язку, мобільних телефонів, спільнот в соціальних мережах, мобільних додатків, електронної пошти.

5. Виконання посадових обов'язків педагогічними працівниками закладу освіти здійснювати у дистанційному режимі.

6. Головному бухгалтеру ЛІТВІНОВІЙ Тетяні на період проведення освітнього процесу за дистанційною формою навчання здійснювати виплати з дотриманням чинного законодавства.

7. Заступнику директора з навчальної роботи ЧЕРНІКОВІЙ Ларисі оприлюднити цей наказ на офіційному веб-сайті закладу освіти.

8. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Олександр ДОРОШЕНКО