



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ  
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
РЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОЇ ОСВІТИ ІМ. О.С. ЄГОРОВА**

**НАКАЗ**

від «29» грудня 2022 року

№ 362

**Про підсумки контролю виконання  
навчальних планів і програм  
у 2022/2023 навчальному році**

На виконання плану роботи закладу освіти на 2022/2023 навчальний рік, наказу директора Регіонального центру професійної освіти ім О.С. Єгорова від 09.09. 2022 року № 232 «Про організацію вивчення стану викладання окремих навчальних предметів та тематичні вивчення у I семестрі 2022/2023 навчального року» здійснювався контроль виконання навчальних планів і програм та їх практичної частини у I семестрі 2022/2023 навчального року. Під час перевірки було з'ясовано, що навчально-методична документація відповідає вимогам Типових навчальних програм із загальноосвітніх предметів, рекомендованих Міністерством освіти і науки України; освітніх програм з предметів загальнопрофесійної та професійно-теоретичної підготовки за стандартами професійної (професійно-технічної) освіти з конкретних професій.

Формальна освіта за освітніми програмами рівня первинної професійної підготовки відбувалось у 24 навчальних групах з контингентом на 01 вересня 2022 року – 559 осіб, з яких 453 здобувачі освіти (19 навчальних груп) здобували професію разом з отриманням повної загальної середньої освіти, а 106 учнів (5 навчальних груп) здобували робітничу кваліфікацію на базі повної загальної середньої освіти.

Зведеним фондом навчального часу на I семестр 2022/2023 навчального року було заплановано виконання 14411 педагогічних годин, у тому числі 9111 годин теоретичного навчання, 5286 годин професійно-практичної підготовки та 21 години поетапної кваліфікаційної атестації. Публічність моніторингу виконання навчальних планів і освітніх програм забезпечено через офіційний веб-сайт Регіонального центру професійної освіти ім. О.С. Єгорова в категорії віртуальний методичний кабінет [/https://kpl2metodkab.wixsite.com/mysite](https://kpl2metodkab.wixsite.com/mysite).

Освітня діяльність проводилась очно. Виключення склали 4 робочі дні з 10 по 14 жовтня у зв'язку із масованими ракетними обстрілами території України, коли з метою забезпечення збереження життя і здоров'я здобувачів освіти та враховуючи рекомендації Міністерства освіти і науки України, лист Департаменту освіти і науки Кіровоградської ОВА від 10.10.2022 № 35-12/2268/0.35 «Про переведення освітнього процесу в закладах освіти області у дистанційний формат», на підставі наказу директора Регіонального центру професійної освіти ім. О.С. Єгорова від 10 жовтня 2022 року № 274 «Про застосування дистанційної форми здобуття освіти з 10 жовтня 2022 року» заняття проводились в дистанційному форматі.

Контроль виконання навчальних програм, перевірка журналів обліку теоретичного навчання, зошитів для контрольних, лабораторних і практичних робіт здобувачів освіти, співбесіди з педагогами свідчать про те, що робочі навчальні плани та освітні програми у 2022/2023 навчальному році реалізовані в повному обсязі за кількісними і якісними показниками: на I-IV курсах навчальні програми з предметів теоретичної підготовки виконано в повному обсязі, відхилень від навчальних програм не виявлено; обов'язкова кількість тематичних оцінювань з усіх навчальних предметів, що визначена чинними навчальними програмами, дотримана, тематичне оцінювання рівня навчальних досягнень учнів за формою проведення було: усним, письмовим, різнорівневим тестуванням, практичною роботою відповідно до специфіки навчальних предметів; кількість обов'язкових лабораторних, практичних чи інших робіт, передбачених чинними програмами з навчальних предметів, дотримана.

Вчасно та якісно впродовж I семестру здійснювалась заміна уроків за випередженням, якісна і повноцінна заміна уроків, про що свідчать відповідні записи у журналах обліку теоретичного навчання, журналах обліку пропущених і заміненних уроків. Відповідні накази підготовлені та подані до бухгалтерії закладу освіти. Всього було замінено 613 уроків, з них у 180 випадках здійснено якісну заміну, за неможливості здійснення якісної заміни 94 уроки було замінено іншим предметом за випередженням, на 339 уроках підгрупи були об'єднані в одну групу для виконання програми.

Відвідані уроки, перевірені журнали обліку теоретичного навчання, робочі зошити учнів та зошити для контрольних, лабораторних та практичних робіт, записи у журналах обліку теоретичного навчання співпадають з поурочно-тематичними планами, що свідчить про цілеспрямоване виконання навчальних планів і програм, послідовне вивчення програмового матеріалу, дотримання кількості годин, визначених програмою на кожну тему, лабораторні, практичні, самостійні та контрольні роботи. Тематичні оцінювання з предметів робочих навчальних планів проведено відповідно до вимог.

Упродовж навчального року вдосконалювалася внутрішня система забезпечення якості освіти, яка була спрямована на розбудову системи забезпечення академічної доброчесності; відпрацювання об'єктивних та відповідних державним стандартам критеріїв, правил і процедур оцінювання

здобувачів освіти; критеріїв, правил і процедур оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників; забезпечення необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти; забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти та створення в Центрі відповідного меті та стратегії розвитку освітнього середовища.

Разом з тим, перевіркою встановлено, що мають місце випадки недотримання термінів перевірки контрольних робіт, робочих зошитів учнів, необ'єктивність тематичного оцінювання, що відображено у довідці про підсумки контролю ведення журналів обліку теоретичного навчання у I семестрі 2022/2023 навчального року у Регіональному центрі професійної освіти ім. О.С. Єгорова.

На підставі викладеного вище

### **НАКАЗУЮ:**

1. Вважати навчальні плани і програми за I семестр 2022/2023 навчального року у Регіональному центрі професійної освіти ім. О.С. Єгорова виконаними в повному обсязі.

2. Затвердити довідку про підсумки перевірки виконання навчальних планів і програм у I семестрі 2022/2023 навчального року у Регіональному центрі професійної освіти ім. О.С. Єгорова.

3. Викладачам загальноосвітніх предметів, предметів загально-професійної та професійно-теоретичної підготовки:

3.1. У роботі керуватися Типовими програмами, інструктивно-методичними рекомендаціями МОН України щодо вивчення шкільних дисциплін, державними стандартами з професійно-технічної освіти, Стандартами професійної (професійно-технічної) освіти, Інструкцією з ведення журналів обліку теоретичного навчання, вимогами до усного і писемного мовлення учнів та проведення письмових робіт і перевірки зошитів, орфографічним режимом, а також критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої та професійно-технічної освіти.

3.2. Виявлені у ході перевірки журналів обліку теоретичного навчання недоліки усунути невідкладно.

3.3. При розробці поурочно-тематичних планів враховувати наявність адміністративних контрольних робіт та не збільшувати кількість письмових робіт, що призводить до перевантаження учнів.

3.4. Чітко дотримуватись графіків підготовки навчально-методичної документації відповідно до плану роботи навчального закладу.

4. З метою розвитку навичок роботи за дистанційною формою навчання, підтримки учнів, які знаходяться на лікарняних, самоізоляції виставляти навчальні матеріали в Google Class Room паралельно з очними заняттями.

5. Головам методичних комісій Людмилі Висоцькій, Людмилі Витоптовій, Наталії Жеребенко, Наталії Нотич, Оксані Соколовській,

Людмилі Сосновській обговорити результати перевірки виконання навчальних планів і програм у I семестрі 2022/2023 навчального року на засіданнях методичних комісій.

6. Заступнику директора з навчальної роботи Ларисі Черніковій:

6.1. Здійснювати постійний особистий контроль за станом викладання навчальних програм, своєчасністю проведення контрольних, практичних, лабораторних робіт, тематичного оцінювання та об'єктивністю оцінювання навчальних досягнень учнів.

6.2. Здійснювати моніторинг виконання навчальних програм та програмного мінімуму контрольних, практичних та лабораторних робіт з навчальних предметів.

7. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Ларису Чернікову.

**В.о. директора**

**Валентина ЛЕГЕДЗА**